

ДОГОВОР
между дошкольным образовательным учреждением и родителями
(законными представителями) ребенка,
посещающего дошкольное образовательное учреждение № 91
№ _____

г. Нижнекамск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 91» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Учреждение», действующее на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., лицензии на право образовательной деятельности *МОиН РТ № 9317, серия 16Л01 №0005383 от 16 декабря 2016 г.*(бессрочно), *Устава*, в лице заведующего Учреждением Ахметшиной Эльзы Тагировны, с одной стороны, и родителем (законный представитель) _____

именуемый в дальнейшем «Родитель» ребенка _____

(далее- Воспитанник), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФАОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы – Адаптированная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №91» НМР РТ

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – понедельник-пятница, с 06.00 – 18.00ч. (12-часовой). Форма обучения – очная.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу _____ компенсирующей _____ направленности.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в группу № _____ (_____), на основании заявления от родителей, протокола комиссии по комплектованию автоматизированной информационной системы АИС «Электронный детский сад» № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. и документов, указанных в п.2.2.5. настоящего договора

2.1.2. Обеспечить Родителю доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Родителя.

2.1.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФАОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.1.4. Довести до Родителя информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.5. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной п.п.1.2 настоящего Договора.

2.1.9. Обеспечить:

- формирование общей культуры,

- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств,

- формирование предпосылок учебной деятельности,

- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

2.1.10. Соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2.1.11. Предоставить Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности (данный вид образовательных услуг оказывается в порядке и сроки, определенным Договором на предоставление дополнительных образовательных платных услуг и Уставом только с согласия Родителя).

2.1.12. Организовать образовательный процесс в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

2.1.13. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка медицинским персоналом ДОУ, лечебно-профилактические мероприятия: диспансеризация, проведение профилактических прививок (по плану).

Предоставить помещение с необходимыми условиями для медицинского обслуживания ребенка в Учреждении, медицинским персоналом государственных органов здравоохранения.

2.1.14. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.1.15. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия «Родителя», а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска «Родителя»; в иных случаях по согласованию с заведующим Учреждения.

2.1.16. Разрешить родителю находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации по предварительному согласованию с руководителем

2.1.17. Обеспечить сохранность имущества ребенка (кроме ценного имущества, в том числе золотых, серебряных украшений и мобильных телефонов).

2.1.18. Оказывать квалифицированную помощь «Родителю» в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

2.1.19. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 01 сентября текущего года.

2.1.20. Обеспечить соблюдение требований Федерального Закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Воспитанника.

2.1.21. Соблюдать настоящий Договор.

2.2. "Родитель" обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора, Устав и Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

2.2.2. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения.

2.2.3. Соблюдать санитарно-гигиенические требования.

2.2.4. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.5. При зачислении ребенка в Учреждении предоставить в Учреждение:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка (копия), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (ст.10 Федерального закона от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации») (копия);
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости); (копия)
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при зачислении ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида в группы компенсирующей направленности);
- свидетельство о рождении ребенка (копия)
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (копия).

Копии предъявляемых документов хранятся в Учреждении.

2.2.5.1. В течение одного рабочего дня со дня зачисления предоставить в Учреждение медицинскую карту ребенка по форме № 026/у-2000.

2.2.6. Вносить плату за присмотр и уход за ребенком ежемесячно, не позднее **15 числа текущего месяца**

2.2.6.1. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком составляет:

_____ руб. (стоимость продуктов питания _____ руб., присмотр и уход _____ руб.). Размер родительской платы ежегодно утверждается Постановлением Руководителя Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

2.2.6.2. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Учреждения.

2.2.6.3. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Учреждения на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

2.2.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста. Допускается поручать ребенка близким родственникам ребенка (кроме недееспособных) исключительно на основании заявления о доверии, предоставленной родителями в письменной форме.

2.2.8. Приводить ребенка в Учреждение:

- в опрятном виде;
- чистой одежде и обуви;
- без золотых, серебрянных и иных украшений;
- без продуктов питания;
- без мобильного телефона;
- иных мелких предметов.

2.2.9. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и развития ребенка.

2.2.10. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

2.2.11. Извещать руководителя Учреждения о нарушениях условий Договора, изменениях контактного телефона и места жительства, данных родителей или ребенка.

2.2.12 Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.2.13. В случае отказа от проведения туберкулинодиагностики (постановка пробы R – Манту) ребенку, предоставить заключение врача – фтизиатра об отсутствии заболевания.

2.2.14. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Учреждения.

2.2.15. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Учреждения, в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение имеет право:

2.3.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников Учреждения.

2.3.2. На отчисление ребенка из Учреждения:

- по инициативе Родителя (законного представителя);
- по истечению срока действия настоящего договора.

2.3.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.

2.3.4. Переводить ребенка в другие группы в летний период при уменьшении количества детей.

2.3.5. Переводить Воспитанника в другие группы, объединять группы в случае уменьшения предельной наполняемости группы, которую посещает Воспитанник.

2.3.6 Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) предусмотренные ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Руководителя исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района.

2.3.7. Изменять плату за содержание ребенка на основании постановлений Исполнительного Комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

2.3.8. Производить перерасчет платы за питание в случае отсутствия ребенка.

2.3.9. При зачислении ребенка в Учреждении требовать:

- медицинское заключение установленного образца;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка (копия);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при зачислении ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида в группы компенсирующей направленности);

2.3.10. Не допускать в дошкольное образовательное учреждение ребенка, которому не проводилась туберкулинодиагностика, без заключения врача – фтизиатра об отсутствии заболевания.

2.3.11. Не допускать ребенка в Учреждение, в случае непредоставления в срок документов, указанных в пункте 2.2.5.1. настоящего договора.

2.3.12. Осуществлять временный перевод не привитого против полиомиелита (ОПВ) ребенка в группу, где нет детей привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней.

2.3.13. Требовать выполнения условий настоящего Договора.

2. 4. "Родитель" имеет право:

2.4.1. Защищать законные права и интересы ребенка.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

2.4.3. Принимать участие в работе общего собрания работников, родительского собрания, родительского комитета, педагогического совета Учреждения.

2.4.4. Заслушивать отчеты администрации и педагогов о работе с детьми, вносить предложения по ее улучшению.

2.4.5. Создавать различные родительские объединения, клубы и т.п.

2.4.6. Участвовать в выборе образовательных программ для работы.

2.4.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.

2.4.8. Требовать выполнения Учреждением Устава и настоящего Договора.

2.4.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка – 20%, на второго ребенка – 50%, на третьего и последующего – 70% (п.5 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.4.10. Получать дополнительную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (Постановление Руководителя Исполнительного Комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан).

2.4.11. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОУ за 14 дней.

2.4.12. Оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач.

3. Основания для изменения и расторжения Договора.

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены, дополнены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим Законодательством РФ. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

3.3. Родитель вправе отказываться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии оплаты Учреждению за фактически понесенные им расходы.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

4.1. В случае просрочки исполнения Родителем обязательства, предусмотренные пунктом 2.2.6 настоящего Договора, Учреждение вправе требовать от родителя уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренного настоящим договором, начиная с 14 дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается настоящим договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Родитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла в следствии непреодолимой силы, по уважительной причине или по вине Учреждения.

5. Срок действия договора

5.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Срок действия договора с момента подписания и до окончания образовательных отношений.

5.3. Договор составлен в 2х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

6. Ознакомлен (на): с Уставом, Образовательной программой, Лицензией, Правилами и режимом работы Учреждения ✓ _____

(подпись родителя)

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №91» НМР РТ
Адрес: 423570, РТ, г. Нижнекамск, пр. Мира, дом 66
Телефон 8(8555) 39-71-48

Заведующий _____ Э.Т. Ахметшина

М.П.

Родитель: мать, отец (законный представитель)

паспортные данные _____

адрес _____

Тел. _____

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи

2-й экземпляр договора получен лично ✓ _____ «_____» _____ 20____ г.